



PYHÄJOKI

PYHÄJOEN KUNTA

Hankintaohje

Kunnanhallitus 26.5.2014, päivitetty 30.1.2017

Pyhäjoen kunnan hankintaohje

Kunnanhallitus on hyväksynyt hankintaohjeen 26.5.2014. Hankintaohje on päivitetty 25.1.2017.

Tausta ja tarkoitus

Pyhäjoen kunta toteuttaa hankintansa kokonaistaloudellisesti kunnan etua silmällä pitäen. Hankintojen kilpailutuksessa pyritään huomioimaan paikallisten yritysten osallistumismahdollisuus kilpailutukseen. Hankintaohjeen tarkoitus on ohjata kunnan organisaation hankintavastaavia. Ohjeella määritellään kunnan hankintojen toimintatapa tuote- ja palvelutarjoajille. Hankintaohje ei koske kunnan ja sen konserniyhtiöiden välisiä hankintoja.

Hankintoja ohjaavat lait ja ohjeet

Hankintoja ohjaavat olemassa oleva lainsäädäntö, Kuntaliiton yleiset hankintaohjeet ja tämä hankintaohje.

- * laki julkisista hankinnoista (348/2007) ”hankintalaki”
- * laki vesi- ja energiahuollon, liikenteen ja postipalvelujen alalla toimivien yksiköidenhankinnoista (349/2007) ”erityisalojen hankintalaki”
- * kuntalaki (410/2015)
- * laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1999)
- * kuntaliiton yleiset hankintaohjeet 2010
- * Pyhäjoen kunnan hallintosääntö (voimaantulo 1.1.2017)
- * Pyhäjoen kunnan konserniohje (voimaantulo 16.12.2009)
- * yhteishankintasopimukset Raahen seudun hankintarengasta ja KL-Kuntahankinta Oy:n kanssa

Yhteishankinnat

Pyhäjoen kunta käyttää joidenkin tuotteiden osalta Raahen seudun hankintarengasta ja KL-kuntahankintoja yhteishankintojen sopimuskumppanina. Näiden tuotteiden ja palvelujen osalta Raahen seudun hankintarengas ja/tai KL-kuntahankinnat suorittavat kilpailutuksen.

Myös yhteishankintojen osalta tehdään erillinen ostopäätös. Kunta sitoutuu ostamaan palvelun tai tuotteen yhteishankintojen kilpailutuksessa voittaneilta toimijoilta tarjouspyynnössä määritetyn sopimuskauden ajan.

Osallistumisesta yhteishankintoihin Pyhäjoen kunnan osalta päättää Pyhäjoen kunnan hankinta-asiamies.

Pienhankinnat

Pienhankinnat ovat kansallisen kynnyksarvon alittavia tavara- ja palveluhankintoja.

Kansallisen kynnyksarvon alittavat pienhankinnat

- alle 60 000 euron tavara- ja palveluhankinnat
- alle 400 000 euron sosiaali- ja terveysterveyspalveluhankinnat
- alle 150 000 euron rakennusurakat

Pienhankintojen kilpailutusrajat Pyhäjoen kunnassa

- yli 2 000 euron tavara- ja palveluhankinnat
- yli 20 000 euron sosiaali- ja terveysterveyspalveluhankinnat
- yli 30 000 euron rakennusurakat

Hankinnan hinnaksi määritellään hankinnan kokonaisarvo, kuten laki julkisista hankinnoista edellyttää.

Pienhankintoja tehtäessä noudatetaan hyvän hankintatavan periaatteita.

1. Hankintojen valmistelu
 - riittävän huolellinen hankinnan valmistelu ja tarpeen määrittely
 - lähtökohtana kustannustehokkuus ja kunnan kokonaistaloudellisen edun tavoittelu
 - tiedostetaan hankintalain ja kunnan hankintaohjeen kynnyksarvot sekä toimihenkilön omat hankintavaltuudet
 - huomioidaan mahdollisuuksien mukaan myös pk-yritysten osallistuminen kilpailutukseen
2. Pienhankintojen toteuttaminen
 - hankinta toteutetaan ohjeiden ja valtuuksien mukaisesti
 - arvoltaan merkittävässä pienhankinnoissa kilpailutus ja ostopäätös dokumentoidaan
3. Tarjouspyynnöt
 - laaditaan selkeäsisältöiset tarjoukset ja valintakriteerit
 - hankintamenettely valitaan kunnan kokonaistaloudellista etua tavoitellen, avoimuuden periaatteita noudattaen (ks. hankintamenettelyt, Kuntaliiton yleiset hankintaohjeet)
 -
4. Tarjouspyyntöjen käsittely
 - myöhästyneet tarjoukset hylätään ja ilmoitetaan tarjoajalle
 - tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset hylätään ja ilmoitetaan tarjoajalle
 - tarjousten vertailu suoritetaan tasapuolisesti tarjouspyynnössä esitettyjen kriteerien mukaisesti
5. Hankintapäätös ja toimeenpano
 - päätös tehdään toimivaltuuksien puitteissa
 - viranhaltijapäätöksiin muutoksenhakuohje liitteeksi
 - hankintapäätöksen jälkeen asiakirjat ovat julkisia
6. Dokumentointi ja seuranta
 - hankinta-asiakirjat dokumentoidaan arkistosäännön mukaisesti

- hankinnan toteutumista seurataan ja tarvittaessa reklamoidaan

Pienhankintaohje

Arvoltaan merkittävät pienhankinnat (2 000 – 60 000 €)

Kilpailutus

- tarjouspyyntö lähetetään vähintään kolmelle tarjoajalle (erityistapauksissa kilpailutus ei välttämätön, esim. tuotteen tai palvelun rajoitettu saatavuus)
- viranhaltijapäätöksen tekijä arvioi kunnan edun kannalta parhaiten soveltuvan hankintamenettelyn (ks. eri hankintamenettelyt, Kuntaliiton yleiset hankintaohjeet)

Hankintapäätös

- hankinta tehdään viranhaltijapäätöksenä, lautakunnan tai kunnanhallituksen päätöksenä
- tarvittaessa tehdään erillinen hankintasopimus

Arvoltaan vähäiset pienhankinnat (alle 2 000 €)

Kilpailutus

- kilpailutus ei välttämätöntä mutta suositeltavaa
- Jos ei kilpailuteta, kustannusten hinta ja laatutiedot varmistetaan puhelimitse, sähköpostilla, edellisen hintavertailun perusteella tai internetistä ja hankintaperusteet säilytetään

Hankintapäätös

- hankinta toimihenkilön hankintavaltuuden puitteissa
- erillistä viranhaltijapäätöstä ei tarvita
- tilaus täytäntöön heti

Liite: Kuntaliiton yleiset hankintaohjeet (Antero Oksanen, 2010)